ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ
(УФК по Республике Бурятия)

ПРИКАЗ

«14» апреля 2010 г. № 10-06-060

г. Улан-Удэ

Об утверждении Положения о Молодежном совете управления Федерального казначейства по Республике Бурятия

В соответствии с приказом Федерального казначейства от 30 марта 2010 г. № 77 «Об утверждении Типового положения о Молодежном совете управления Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Молодежный совет управления Федерального казначейства по Республике Бурятия.

2. Утвердить Положение о Молодежном совете управления Федерального казначейства по Республике Бурятия в соответствии с Приложением к настоящему Приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя А.Д. Цыренов

000146

Утверждено
приказом управления Федерального казначейства
по Республике Бурятия
от 14 апреля 2010 г. № 10-06-060

Положение о Молодежном совете управления Федерального казначейства по Республике Бурятия

I. Общие положения

1.1. Молодежный совет управления Федерального казначейства по Республике Бурятия (далее - Молодежный совет УФК) является постоянно действующим совещательным органом и создается с целью коллегиальной выработки решений по актуальным вопросам молодежной политики в управлении Федерального казначейства по Республике Бурятия (далее - УФК).

1.2. Молодежный совет УФК в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Положением о Федеральном казначействе, Положением об УФК по Республике Бурятия, приказами Федерального казначейства, приказами УФК по Республике Бурятия, а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного совета УФК осуществляет структурное подразделение УФК уполномоченное руководителем УФК.

II. Задачи и функции Молодежного совета УФК

2.1. Молодежный совет УФК рассматривает и вырабатывает предложения по наиболее важным вопросам молодежной политики в УФК и в находящихся в его непосредственном подчинении отделениях (далее - Отделения УФК).

2.2. Молодежный совет УФК, в пределах своих полномочий, оказывает содействие руководителю УФК в:

- создании условий для профессионального становления молодых специалистов;
- методическом обеспечении работы по гражданскому, духовно-нравственному и физическому воспитанию молодых специалистов;
- проведении научно-практических конференций по направлениям деятельности УФК;
- поддержке интеллектуального, творческого развития молодых специалистов УФК;

- выявлении и развитии индивидуальных личностей среди молодых специалистов;

- повышении творческого потенциала;

- мероприятиях по организации и проведению молодежных конкурсов, семинаров, совещаний и фестивалей по различным направлениям;

- других вопросах в области молодежной политики.

III. Состав Молодежного совета, права и обязанности его членов

3.1. Персональный состав Молодежного совета УФК утверждается приказом руководителя УФК.

3.2. Возраст членов Молодежного совета УФК не может превышать 35-ти лет. При достижении членом Молодежного совета УФК 35-летнего возраста он слагает свои полномочия.

3.3. Молодежный совет УФК состоит не менее чем из 5 членов, но не более чем из 11 членов, не менее 2 членов выбираются из числа представителей Отделений УФК по представлению руководителей Отделений УФК сроком на один год.

3.4. Должность председателя Молодежного совета УФК (далее — Председатель) является выборной. На первом заседании Молодежный совет УФК выбирает путем открытого голосования Председателя из числа своих членов. После выбора Председателя его кандидатура должна быть одобрена руководителем УФК. Выборы Председателя проводятся раз в три года.

3.5. Председатель Молодежного совета УФК руководит его работой.

3.6. Текущую работу Молодежного совета УФК организуют два секретаря, являющимися членами Молодежного совета УФК.

3.7. Члены Молодежного совета УФК обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Молодежного совета УФК;

- представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде в случае невозможности личного участия в заседании Молодежного совета УФК;

- в соответствии с планом работы Молодежного совета УФК обеспечивать проработку вопросов и подготовку проектов решений по ним;

- обеспечивать выполнение решений Молодежного совета Федерального казначейства, Молодежного совета УФК при необходимости информируя письменно Председателя Молодежного совета Федерального казначейства или руководителя УФК о ходе их выполнения.

3.8. Член Молодежного совета УФК имеет право с согласия руководителя УФК:

- привлекать сотрудников (в возрасте до 35 лет) структурных подразделений УФК, а также сотрудников Отделений УФК к участию в подготовке материалов к заседаниям Молодежного совета УФК;

- вносить на рассмотрение внеплановые вопросы, требующие срочного обсуждения на Молодежном совете УФК;

- принимать участие в семинарах, совещаниях, конференциях по молодежной политике и других молодежных мероприятиях проводимых в Республике Бурятия.

3.9. Члены Молодежного совета УФК осуществляют свою деятельность в Молодежном совете УФК на безвозмездной основе.

IV. Планирование работы Молодежного совета УФК

4.1. Работа Молодежного совета УФК осуществляется в соответствии с планами работы, утверждаемыми на каждое полугодие.

Проект плана формируется на основе предложений членов Молодежного совета УФК, предложений сотрудников структурных подразделений УФК, предложений сотрудников Отделений УФК, а также предложений Молодежного совета Федерального казначейства.

Проект плана работы Молодежного совета УФК до 15 декабря (15 мая) полугодия, предшествующего планируемому, согласовывается всеми членами Молодежного совета УФК, дорабатывается с учетом замечаний и представляется на утверждение руководителю УФК не позднее 20 декабря (20 мая) полугодия, предшествующего планируемому.

После утверждения план работы Молодежного совета УФК доводится до всех его членов, начальников структурных подразделений УФК и руководителей Отделений УФК, а также не позднее 5 дней после утверждения направляется Председателю Молодежного совета Федерального казначейства.

4.2. Проект повестки очередного заседания Молодежного совета УФК составляется одним из секретарей Молодежного совета УФК на основании плана работы и рассылается членам Молодежного совета УФК.

Окончательная повестка заседания Молодежного совета УФК, включая предложения о рассмотрении дополнительных вопросов, утверждается на заседаниях Молодежного совета УФК.

4.3. Ежегодно по итогам работы Молодежного совета УФК Председателем готовится отчет о проделанной работе, который утверждается на первом в новом году заседании Молодежного совета и представляется руководителю УФК, а также Председателю Молодежного совета Федерального казначейства.

V. Порядок проведения заседаний Молодежного совета УФК

5.1. Основной формой деятельности Молодежного совета УФК является заседание.

Заседания Молодежного совета УФК проводятся, как правило, не реже одного раза в квартал.

Внеочередное заседание Молодежного совета УФК может быть созвано в любое время. Повестка такого заседания, при недостатке времени ее рассылки, может быть объявлена при открытии заседания.

В заседаниях Молодежного совета УФК участвуют его члены и лица, приглашенные на заседание по каждому из рассматриваемых вопросов.

Заседание Молодежного совета УФК считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов.

Состав лиц, приглашенных на заседание Молодежного совета УФК, определяется Председателем по представлению лиц, ответственных за подготовку рассматриваемого вопроса.

5.2. Решения на заседаниях принимаются большинством голосов членов Молодежного совета УФК, присутствующих на заседании.

5.3. Для доработки решений и рассмотрения, высказанных на заседании предложений и замечаний Молодежный совет УФК образует, в случае необходимости, рабочие группы из своего состава с привлечением заинтересованных лиц.

VI. Оформление и реализация решений Молодежного совета УФК

6.1. Решения Молодежного совета УФК оформляются протоколом заседания. Протокол составляется одним из секретарей Молодежного совета УФК в недельный срок после заседания и подписывается Председателем.

К протоколу прилагаются все материалы, подготовленные к заседанию Молодежного совета УФК.

6.2. Решения Молодежного совета УФК, имеющие особую важность и актуальность, выносятся на рассмотрение руководителем УФК, Председателем Молодежного совета Федерального казначейства.

6.3 Информация о решениях и мероприятиях проводимых Молодежным советом УФК, размещается на официальном сайте УФК, в разделе «Молодежная политика».

VII. Заключительные положения

7.1. Контроль исполнения решений Молодежного совета УФК осуществляется теми членами Молодежного совета УФК, на которых он возложен соответствующими решениями.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ документа: /087 от 13.04.2010 (Проекты приказов)

Действие	Подписал	Подразделение	Дата подписания	Файл	Результат проверки
Создание новой версии	Специалист 1 разряда Абидуев Тумэн Батоевич	Отдел кадровой и юридической работы	13.04.2010 14:08:34	Приказ о создании МС	Верна
Визирование	Начальник отдела Уханаев Николай Дмитриевич	Административный отдел	13.04.2010 14:19:27	Приказ о создании МС	Верна
Визирование	Заместитель начальника отдела Цыбиков Баир Викторович	Отдел кадровой и юридической работы	13.04.2010 15:59:27	Приказ о создании МС	Верна
Визирование	Начальник отдела Данилов Филипп Олегович	Операционный отдел	14.04.2010 8:53:28	Приказ о создании МС	Верна
Подписание	Заместитель руководителя Цыренов Аркадий Дашиевич	Руководство	14.04.2010 10:21:41	Приказ о создании МС	Верна

Проверила:  С.Д. Лубсанова